



УТВЕРЖДАЮ
Л.М.Хромова

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, на основании примерного положения об оказании логопедической помощи в образовательном учреждении.
- 1.2.Н. Настоящее Положение регламентирует деятельность логопедического пункта в образовательной организации.

2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- 2.1 Организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- 2.2 Организация проведения логопедических занятий с обучающимися и воспитанниками дошкольных групп с выявленными нарушениями речи;
- 2.3 Организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- 2.4 Консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

3. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

- 3.1. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению 1 к Положению.
- Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи.
- Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.
- 3.2. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения N 2 и N 3 к Положению).
- 3.3. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое (с 1 по 15 сентября, с 10 по 25 мая)
- 3.4. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

3.5. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

3.6. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Организации.

3.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК.

3.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК и результатов логопедической диагностики.

3.10. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы.

3.11. Предельная наполняемость логопедического пункта - не более 20 человек (сельского общеобразовательного учреждения) на каждого обучающегося учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.12. Выпуск обучающихся из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений устной и письменной речи.

3.13. Сроки логопедической работы находятся в прямой зависимости от степени выраженности у детей речевых нарушений, их индивидуально-личностных особенностей. Они могут варьироваться от 6 месяцев до 2 лет и более.

4. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего образования.

4.1. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

4.2. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

В 1 классах - групповое занятие - 35 - 40 мин, индивидуальное - 20 - 40 мин

Во 2 - 4 классах - групповое занятие - 40 мин, индивидуальное - 20 - 40 мин.

4.3. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю. Недельная нагрузка учителя-логопеда на одну ставку составляет 20 часов, из которых 18ч отводится на непосредственную коррекционно-речевую работу с обучающимися, а 2 часа – на организационно-методическую и консультативную работу с педагогическим персоналом и родителями.

Приложение №1

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Циклограмма занятий.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Директору школы

от _____

ФИО родителя
(законного представителя)

Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

" " _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору школы

от _____

ФИО родителя
(законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)